

3/ZP/2019

Sokółka, dnia 28.05.2019 r.

Ośrodek Pomocy Społecznej
16-100 Sokółka, ul. Wojska Polskiego 7
tel. 711-20-64
NIP 545-107-81-13

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Wojska Polskiego 7, numer telefonu tel./fax. (085) 711-20-64, e-mail: opssok@op.pl

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie prowadzone jest na podstawie przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych- wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (Dz. U. z 2018r., poz. 1986) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie umieszczenia zapytania w bazie konkurencyjności zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 .

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie usługi cateringowej:

- 1) serwisu kawowego – o charakterze przerwy kawowej
- 2) przerwy obiadowej (ciepłego dwudaniowego posiłku)

w ramach projektu: „Klub Integracji Społecznej w Sokółce” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020 w ramach Osi Priorytetowej VII. Poprawa spójności społecznej, Działanie 7.1 rozwój działań aktywnej integracji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

2. Kod CPV – 55300000-3 - Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków, Dodatkowe przedmioty zamówienia: 55520000-1 usługi dostarczania posiłków, 55321000-6 usługi przygotowania posiłków
3. Zamówienie dotyczy projektu finansowanego ze środków UE w ramach projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Umowa o świadczenie usług cateringowych obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do chwili wyczerpania kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego na realizację zamówienia, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 roku. Szczegółowy harmonogram zostanie przekazany wybranemu Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Rozdział 4. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1). zdolności technicznej lub zawodowej – W celu potwierdzenia minimalnych zdolności technicznych i zawodowych, Wykonawcy winni udokumentować:

a) należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. jednej usługi cateringowej odpowiadającej przedmiotowi zamówienia, o wartości usługi minimum **10.000** zł brutto.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, oświadczenia i informacje zawarte w ofercie. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że stawiane warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie warunków określonych w ust. 1 skutkować będzie wykluczeniem z postępowania. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca dołącza do formularza ofertowego oświadczenie o spełnianiu warunków zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 wraz z wykazem usług.

Rozdział 7. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, w tym podatek VAT.
2. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

Rozdział 8. Kryteria oceny oferty

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową

cena ofertowa brutto - 60 %

$C = (C \text{ minimalna} / C \text{ badana}) \times 60 \text{ punktów}$, przy czym 1% odpowiada 1 pkt.

B - Klauzule społeczne – 40%

Brak wskazania w formularzu ofertowym liczby zatrudnionych osób z grup społecznie marginalizowanych (tj. osób: niepełnosprawnych, bezrobotnych, pozbawionych wolności, zwalnianych z zakładów karnych, z zaburzeniami psychicznymi, bezdomnych, uchodźców, mniejszości, czy osób poniżej 30 roku życia i powyżej lat 50 poszukujących pracy) zostanie odczytany, jako zaoferowanie zatrudnienia 0 (słownie: zero) osób z grup marginalizowanych, co spowoduje przyznanie Wykonawcy 0 punktów w kryterium klauzule społeczne.

Punkty przyznawane za kryterium zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych będą liczone następująco:

- 1) Zatrudnienie – 4- i więcej osoby lub więcej – 40 punktów;
- 2) Zatrudnienie – 2-3 osoby – 20 punktów;
- 3) zatrudnienie osób z grup społecznie marginalizowanych – 0-1 osoba – 0 punktów.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wyceniającego w kryterium cena wynosi 40pkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Łączna ilość punktów ocenianej oferty (ocena końcowa)

$W = C + B$ gdzie:

W – ocena końcowa

C – przyznane punkty w ramach kryterium cena

B – przyznane punkty w ramach kryterium klauzule społeczne

UWAGA: Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji zamówienia na każdym jego etapie bez podawania przyczyny bądź podjęcia negocjacji w przypadku, gdy podana kwota brutto przekroczy budżet projektu przewidziany na realizację usługi.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Rozdział 9. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych.

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Stosowne oświadczenie wykonawca składa w formularzu oferty.

Rozdział 10. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Dopuszczalne są następujące przypadki i warunki zmiany umowy:

- 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego (zmniejszenie liczby uczestników);
- 2) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w związku z okolicznościami wymienionymi w pkt 1 w zakresie nie powodującym zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej umowie,
- 3) zmiany wysokości wynagrodzenia w związku ze zmianą wysokości podatku VAT w przypadku zmiany przepisów ;

2. Zmiany umowy wymagają pisemnej formy w postaci aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.

Rozdział 11. Inne postanowienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) Poprawy omyłek rachunkowych,
 - 2) Żądania wyjaśnień i wezwania do uzupełnień w stosunku do wykonawców co do treści złożonych ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia kalkulacji cenowej i formularza oferty.
4. Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w odpowiedziach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie ww. projektu Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą, który uzyskał najwyższą liczbę punktów. W przypadku nie osiągnięcia konsensusu negocjacje będą prowadzone z kolejnymi potencjalnymi wykonawcami, którzy uzyskali największą liczbę punktów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

6. Termin związania ofertą - Składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą - Wykonawca składając ofertę przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na ewentualne przedłużenie terminu związania go ofertą.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Złożenie oferty niezgodnie z wymaganiami formalnymi określonymi w zapytaniu, w tym brak zaoferowania choćby jednej pozycji określonej w załączniku nr 2 spowoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego
10. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
11. W przypadku wystąpienia pytań do zapytania ofertowego można je kierować do :
Małgorzata Tochwin tel. 857112064

Rozdział 12. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce reprezentowana przez Dyrektora Panią Martę Półtorzycką.;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokółce jest Pan Andrzej Mudrewicz *tel.* 857112064
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie Wytycznych kwalifikowalności- zapytanie ofertowe wg procedury umieszczenia w Bazie Konkurencyjności;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o 13 i 14 ustawy z dnia 06 września 2001r o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764)
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 2 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro, bez którego nie można udzielić zamówienia w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 - przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Rozdział 13 Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce, ul. Wojska Polskiego 7, 16-100 Sokółka lub e-mailem na adres: koordynator@opssokolka.pl do dnia 05.06.2019 r. do godz. 13:00

Rozdział 14. Do oferty należy załączyć:

- 1) Formularz ofertowy – zał. Nr 2
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. Nr 3,
- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku składania oferty przez pełnomocnika.

INSPEKTOR

mgr Małgorzata Tochwin