

**Sokolka: Zorganizowanie i przeprowadzenie czterech kursów w zakresie pielęgnacji zieleni, prawa jazdy kat. C + kwalifikacja wstępna przyspieszonej na przewóz rzeczy, asystenta personalno - księgowego z obsługą kasy fiskalnej oraz kursu spawacza dla uczestników Projektu: Program wsparcia społeczno - zawodowego dla osób objętych pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce**

**Numer ogłoszenia: 113643 - 2014; data zamieszczenia: 27.05.2014**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce , ul. Wojska Polskiego 7, 16-100 Sokółka, woj. podlaskie, tel. 0-85 711 20 64, faks 0-85 711 20 64.

- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** [www.opssokolka.pl](http://www.opssokolka.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Zorganizowanie i przeprowadzenie czterech kursów w zakresie pielęgnacji zieleni, prawa jazdy kat. C + kwalifikacja wstępna przyspieszonej na przewóz rzeczy, asystenta personalno - księgowego z obsługą kasy fiskalnej oraz kursu spawacza dla uczestników Projektu: Program wsparcia społeczno - zawodowego dla osób objętych pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie czterech kursów z podziałem na niżej określone części zamówienia: 1)

PIEŁĘGNACJA ZIELENI Z PROJEKTOWANIEM OGRODÓW obejmująca przeprowadzenie kursu dla 20 uczestników Projektu. Program szkolenia musi obejmować 120 godzin zegarowych (w tym: 50 godzin zajęć teoretycznych, 70 godzin zajęć praktycznych). 2) KURS PRAWO JAZDY KAT.C + KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYŚPIESZONEJ NA PRZEWÓZ RZECZY dla 10 uczestników Projektu. Kurs prawo jazdy kat. C powinien obejmować 20 godz. zajęć teoretycznych, 30 godzin po 60 minut zajęć praktycznych. Kurs kwalifikacja wstępna na przewóz rzeczy powinien obejmować: a) Części podstawowej - 97 godzin zajęć teoretycznych b)Części specjalistycznej zawierającej 33 godzin zajęć teoretycznych, 8 godzin zajęć praktycznych w ruchu drogowym, 2 godziny zajęć praktycznych z jazdy w warunkach specjalnych. Kurs powinien zakończyć się egzaminem państwowym uprawniającym do uzyskania świadectwa kwalifikacji zawodowej. 3) KURS ASYSTENT PERSONALNO - KSIĘGOWY Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ dla 15 osób, łączna liczba godzin zegarowych szkolenia przypadająca na 1 osobę szkoloną powinna wynosić: minimum 140 godzin. Kadra dydaktyczna powinna posiadać kwalifikacje lub doświadczenie dotyczące przedmiotu zamówienia. Program szkolenia musi być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Modułowymi Programami Szkolenia Zawodowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej ([www.standardyiskolenia.praca.gov.pl](http://www.standardyiskolenia.praca.gov.pl) ) i powinien obejmować co najmniej wymagane minimum programowe zamieszczone w poniżej: a) Płatnik i przekaz elektroniczny - 20 godz. b) Symfonia Finanse - Księgowość - 30 godz. c) Zastosowanie komputera w księgowości - 30 godz. d) Dokumentacja finansowa w firmie - 16 godz. e) Wynagrodzenia i sposoby naliczanie - 24 godz. f) Obsługa kasy fiskalnej - 20 godz. 4) KURS SPAWACZ - SPAWANIE BLACH I RUR SPOINAMI PACHWINOWYMI METODĄ MAG (135) dla 15 osób, przy czym zajęcia teoretyczne winny odbywać się w jednej grupie natomiast zajęcia praktyczne z podziałem na dwie grupy. Program szkolenia obowiązkowo obejmuje:145 godz., w tym 25 godz. teorii i 120 godz. praktyki. 2.Szczegółowy zakres usług w zakresie każdej z części objętej przedmiotem zamówienia zawarty jest w rozdz. II SIWZ.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9, 80.53.00.00-8.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 4.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w miesiącach: 4.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.2) ZALICZKI**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu 26 ust. 9 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011r., Nr 30, poz. 151 z późn. zm.) - w zakresie prawa jazdy kategorii C + kwalifikacja wstępna przyspieszona na przewóz rzeczy na terenie powiatu, w którym został zgłoszony do rejestru przedsiębiorców oraz na terenie powiatu sąsiedniego

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że spełnia w/w warunek.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesje, zezwolenia lub licencje;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Szczegółowy program szkolenia w zakresie składanej oferty

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób, jednak nie więcej niż o 2 osoby w zakresie każdego z kursów

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.opssokolka.pl](http://www.opssokolka.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce, ul. Wojska Polskiego 7, 16-100 Sokółka.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 06.06.2014 godzina 13:00, miejsce: Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce, ul. Wojska Polskiego 7, 16-100 Sokółka, pok. 7 - SEKRETARIAT.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w ramach Projektu: Program wsparcia społeczno - zawodowego dla osób objętych pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce współfinansowanego jest przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. 2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 6 czerwca 2014 r., przy ul. Wojska Polskiego 7 w Sokółce, pok. 9 o godzinie 13:15. 3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu jest: Małgorzata Tochwin tel.faks 85 711 20 64.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

DYREKTOR OŚRODKA  
POMOCY SPOŁECZNEJ  
W SOKÓLCE  
*Marta Pótorzycka*  
mgr Marta Pótorzycka

Ośrodek Pomocy Społecznej  
16-100 Sokółka, ul. Wojska Polskiego 7  
tel. 711-20-64  
NIP 545-107-81-13